

Постановление Правительства Белгородской области от 6 февраля 2012 г. N 38-пп "Об утверждении порядков, регулирующих отдельные виды деятельности министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области" (с изменениями и дополнениями)

Информация об изменениях: *Заголовок изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп*
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.
См. предыдущую редакцию

**Постановление Правительства Белгородской области
от 6 февраля 2012 г. N 38-пп**

"Об утверждении порядков, регулирующих отдельные виды деятельности министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области"

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

13 августа 2012 г., 12 августа 2013 г., 15 июля, 27 октября 2014 г., 6 апреля, 28 сентября 2015 г., 30 июля 2018 г., 30 сентября 2019 г., 8 июня 2020 г., 19 апреля, 20 сентября 2021 г., 24 октября 2022 г.

Информация об изменениях: *Преамбула изменена с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп*
См. предыдущую редакцию

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" и в целях реализации министерством социальной защиты населения и труда Белгородской области государственной программы Белгородской области "Содействие занятости населения Белгородской области", утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года N 527-пп, полномочий в области содействия занятости населения" правительство области постановляет:

Информация об изменениях: *Пункт 1 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп*
См. предыдущую редакцию

1. Утвердить прилагаемые порядки, регулирующие отдельные виды деятельности министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области:

- Порядок финансирования и расходования средств областного бюджета на мероприятия по содействию занятости населения Белгородской области;

ГАРАНТ: Действие абзаца третьего пункта 1 настоящего постановления (в редакции постановления Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 г.

- Порядок предоставления безработным гражданам единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- Порядок направления органами службы занятости населения женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование;

- Порядок предоставления субсидий работодателям на возмещение затрат, связанных с сопровождением инвалидов при трудоустройстве;

- Порядок направления органами службы занятости населения на профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность по востребованным на рынке труда профессиям (специальностям);

- Порядок расходования денежных средств на выполнение подпрограммы "Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан" государственной программы Белгородской области "Содействие занятости населения Белгородской области" в части реализации мероприятий, направленных на повышение уровня занятости женщин, воспитывающих малолетних детей, детей-инвалидов, многодетных женщин;

- Порядок возмещения затрат работодателям (организациям и предприятиям, индивидуальным предпринимателям), участвующим в реализации государственной программы Белгородской области "Содействие занятости населения Белгородской области" на оборудование (оснащение) рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства незанятого инвалида;

- Порядок предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости населения.

Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.
См. предыдущую редакцию

2. Министерству социальной защиты населения и труда Белгородской области (Батанова Е.П.) обеспечить целевое использование средств, выделяемых из областного бюджета на финансирование вышеуказанных мероприятий.

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года.

Информация об изменениях: Пункт 4 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области - министра образования Белгородской области Милёхина А.В.

Губернатор
Белгородской области

Е. Савченко

Информация об изменениях: Порядок изменен с 1 января 2023 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

**Порядок
финансирования и расходования средств областного бюджета на мероприятия по содействию
занятости населения Белгородской области
(утв. постановлением Правительства Белгородской области**

от 6 февраля 2012 г. N 38-пп)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

12 августа 2013 г., 15 июля 2014 г., 6 апреля 2015 г., 30 июля 2018 г., 20 сентября 2021 г., 24 октября 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок финансирования и расходования средств областного бюджета на мероприятия по содействию занятости населения Белгородской области (далее - Порядок) определяет условия финансового обеспечения обязательств по содействию занятости населения.

1.2. В Порядке применяются следующие термины:

- министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области - Министерство;

- областное казенное учреждение "Центр занятости населения Белгородской области" - ОКУ "ЦЗН БО";

- кадровые центры областного казенного учреждения "Центр занятости населения Белгородской области" - кадровые центры.

1.3. Финансовое обеспечение обязательств на реализацию мероприятий по содействию занятости населения осуществляется за счет средств бюджета Белгородской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в рамках реализации государственной программы Белгородской области "Содействие занятости населения Белгородской области", утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года N 527-пп, в установленном порядке Министерству.

1.4. Министерство является главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение обязательств по содействию занятости населения.

ОКУ "ЦЗН БО" является получателем средств областного бюджета для финансового обеспечения указанных обязательств.

2. Порядок расходования средств областного бюджета на реализацию мероприятий по содействию занятости населения

2.1. Оплата обязательств по содействию занятости населения осуществляется в соответствии с договорами (контрактами), заключаемыми Министерством или ОКУ "ЦЗН БО" с юридическими или физическими лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

2.2. В состав расходов на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время включаются затраты:

а) на подготовку и издание информационных материалов о планируемых мерах по организации трудоустройства несовершеннолетних граждан, изготовление наглядной информации, размещение материалов в средствах массовой информации;

б) на материальную поддержку несовершеннолетних граждан на период их временного трудоустройства в размере трехкратной минимальной величины пособия по безработице. Назначение и выплата материальной поддержки несовершеннолетнему гражданину на период временного трудоустройства осуществляются в случае обращения несовершеннолетнего гражданина в территориальный отдел кадрового центра по месту регистрации, по месту

пребывания, по месту фактического проживания (включая детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации);

в) на транспортные расходы по доставке несовершеннолетних граждан к месту проведения работ и обратно;

г) на оплату банковских услуг за осуществление выплаты материальной поддержки в период временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

2.3. В состав расходов на организацию ярмарок вакансий учебных рабочих мест и мероприятий, направленных на трудоустройство граждан (открытые отборы, гарантированное собеседование и другие), включаются затраты:

а) на подготовку, издание и размещение информационных материалов о деятельности Министерства и ОКУ "ЦЗН БО", кадровых центров;

б) на аренду помещений на время проведения мероприятий, хранение материалов;

в) на транспортные расходы по доставке специалистов до места проведения мероприятий и обратно, перевозке оборудования и информационных материалов;

г) на приобретение канцелярских товаров, аренду каналов связи (включая сеть Интернет), использование услуг почтовой связи.

2.4. В состав расходов на информирование населения и работодателей о положении на рынке труда включаются затраты:

а) на подготовку и издание справочных и информационных материалов, оформление наглядной информации, изготовление или аренду рекламных щитов, тиражирование рекламно-информационных материалов по информированию населения и работодателей о положении на рынке труда, спросе на рабочую силу и ее предложении, размещение материалов в средствах массовой информации, оплату типографских расходов, услуги по сопровождению информационного сайта;

б) на аренду помещений на время проведения мероприятий, оборудования, мебели, каналов связи, включая сеть Интернет, для организации специализированных консультационных пунктов, включая временные консультационные пункты для проведения консультаций увольняемых работников, транспортные расходы;

в) на приобретение и доставку печатной продукции по информированию населения и работодателей о положении на рынке труда, расходных материалов, перевозку информационного оборудования и информационных материалов;

г) на проведение консультаций увольняемых работников;

д) на проведение консультаций для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

е) на услуги каналов связи, включая сеть Интернет, использование услуг почтовой связи;

ж) на приобретение оборудования для подготовки и издания справочных и информационных материалов, оформление наглядной агитации (фотоаппаратов, устройств для записи и воспроизведения устной речи, аудио-, видеотехники, запоминающих устройств).

2.5. В состав расходов на организацию общественных работ включаются затраты:

а) на размещение материалов о мероприятиях по организации общественных работ в средствах массовой информации, разработку и издание специальных информационных изданий, изготовление стендов;

б) на материальную поддержку граждан, являющихся безработными (включая безработных граждан, которым общественные работы являются подходящими) и принимающих участие в общественных работах, в размере двукратной минимальной величины пособия по безработице;

в) на транспортные расходы по доставке граждан к месту проведения общественных работ и обратно;

г) на оплату банковских услуг за осуществление выплаты материальной поддержки безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах.

2.6. В состав расходов на организацию временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, включаются затраты:

а) на подготовку и издание информационных материалов, изготовление наглядной информации, размещение материалов в средствах массовой информации;

б) на материальную поддержку безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, на период их временного трудоустройства в размере двукратной минимальной величины пособия по безработице;

в) на транспортные расходы по доставке безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, к месту проведения работ и обратно;

г) на оплату банковских услуг за осуществление выплаты материальной поддержки безработным гражданам, испытывающим трудности в поиске работы, в период их временного трудоустройства.

2.7. В состав расходов на социальную адаптацию безработных граждан на рынке труда включаются затраты:

а) на подготовку и издание информационных и методических материалов, изготовление наглядной информации, периодических изданий по вопросам трудоустройства;

б) на приобретение оборудования в соответствии с технологиями реализации мероприятий по социальной адаптации на рынке труда (компьютеров, средств электронно-вычислительной техники, программного обеспечения, оборудования локальных и информационных сетей, включая сеть Интернет, оргтехники, аудио- и видеотехники), канцелярских товаров;

в) на аренду помещений на время проведения мероприятий, мебели, информационных стендов, каналов связи, включая сеть Интернет, оборудования (компьютеров, программного обеспечения, локальных и информационных сетей, оргтехники, аудио- и видеотехники);

г) на оказание услуг специалистами, привлекаемыми для реализации мероприятий по социальной адаптации безработных граждан.

2.8. В состав расходов на предоставления безработным гражданам единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход включаются затраты:

а) на подготовку и издание справочно-информационных материалов для информирования о возможностях организации самозанятости безработных граждан, изготовление наглядной информации, приобретение учебных пособий;

б) на оказание организационно-консультационных услуг безработным гражданам по вопросам организации самозанятости безработных граждан (проведение тестирования, содействие в подготовке бизнес-планов, проведение экспертизы, предоставление возможности использования каналов связи и средств оргтехники);

в) на предоставление единовременной финансовой помощи при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению кадровых центров, в размере двухсот пятидесяти тысяч рублей.

Указанные расходы могут производиться в течение 30 (тридцати) дней с момента представления документов в кадровый центр.

2.9. Предоставление единовременной финансовой помощи, указанной в подпункте "в" пункта 2.8 раздела 2 Порядка, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления безработным гражданам единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный

доход.

2.10. В состав расходов на организацию временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации, включаются затраты:

а) на подготовку и издание информационных материалов, изготовление наглядной информации, размещение материалов в средствах массовой информации;

б) на материальную поддержку безработных граждан данной категории на период их временного трудоустройства в размере двукратной минимальной величины пособия по безработице;

в) на оплату банковских услуг за осуществление выплаты материальной поддержки безработным гражданам в возрасте от 18 до 25 лет.

2.11. В состав расходов на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, и оказание услуг по психологической поддержке безработных граждан включаются затраты:

а) на оказание образовательных услуг по теоретическому и производственному обучению (производственной практике), стажировке;

б) на оплату труда членов комиссий по аттестации лиц, закончивших обучение;

в) на оплату за квалификационные экзамены при получении поднадзорных профессий;

г) на оплату за получение, при необходимости, лицензии на осуществление деятельности по приобретенной профессии, специальности;

д) на оплату за разработку, приобретение, изготовление, экспертизу учебных планов и программ, учебно-методических материалов, технологий и средств обучения;

е) на оплату за аренду (на время проведения обучения) и содержание необходимых для обучения учебно-производственных площадей;

ж) на приобретение оборудования, инструментов, приспособлений, сырья, других материальных ресурсов, необходимых для учебного процесса;

з) на оплату за медицинское освидетельствование при направлении на профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования в соответствии с перечнем профессий, специальностей, требующих медицинского освидетельствования (кроме женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность);

и) на оплату, при необходимости, спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты в период профессионального обучения и получения дополнительного образования по направлению кадрового центра;

к) на оплату, при необходимости, стоимости проезда к месту обучения и обратно в размерах фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

- автомобильным транспортом - в автобусах междугородного сообщения;

л) на суточные расходы за время следования к месту обучения и обратно в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути;

м) на оплату найма жилого помещения на время обучения - в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки. При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, - 12 рублей в сутки.

В случае компенсации расходов в кадровый центр представляется заявление с указанием почтового адреса получателя компенсации, реквизитов лицевого счета, открытого им в кредитном

учреждении Российской Федерации для зачисления средств на выплату компенсации.

Компенсация расходов производится после представления следующих документов:

- документа, подтверждающего личность заявителя;

- документа, подтверждающего расходы на проживание по месту прохождения обучения, с указанием сроков проживания;

н) на оказание услуг по психологической поддержке безработных граждан привлекаемыми кадровыми центрами на договорной основе специалистами, обладающими необходимыми знаниями и опытом работы, навыками оказания психологической поддержки, владеющими методами повышения мотивации безработного к труду, активизации его позиции по поиску работы, оптимизации его психологического состояния, и (или) организациями, которые в установленном законодательством Российской Федерации порядке вправе оказывать соответствующие услуги, приобретение методического и программного обеспечения для оказания услуг по психологической поддержке, специальной литературы;

о) на оплату за квалификационные или сертификационные экзамены.

2.12. В состав расходов на организацию профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования включаются затраты:

а) на оказание услуг по профессиональной ориентации граждан привлекаемыми кадровыми центрами на договорной основе специалистами, обладающими необходимыми знаниями и опытом работы, владеющими методами, методиками, используемыми при профессиональной ориентации граждан, формами тренингов и технологий профессиональной ориентации граждан, и (или) организациями, которые в установленном законодательством Российской Федерации порядке вправе оказывать соответствующие услуги;

б) на разработку, изготовление, тиражирование профинформационных материалов, разработку и приобретение методического и программного обеспечения профориентационной деятельности, специальной литературы, канцелярских товаров, проведение профориентационных, психологических, социологических обследований;

в) на аренду помещения на время проведения мероприятия, мебели, информационных стендов, каналов связи, включая сеть Интернет, оборудования (компьютеров, локальных и информационных сетей, аудио- и видеотехники), использование услуг почтовой связи.

2.13. Материальная поддержка гражданам, участвующим в общественных работах, безработным гражданам, испытывающим трудности в поиске работы, безработным гражданам в возрасте от 18 до 25 лет, имеющим среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущим работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации, и несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период временного трудоустройства, предусмотренная пунктами 2.2, 2.5, 2.6, 2.10 раздела 2 Порядка (далее - материальная поддержка), осуществляется ОКУ "ЦЗН БО" на лицевой счет гражданина, открытый им в кредитном учреждении Российской Федерации.

Расчет размера материальной поддержки производится ОКУ "ЦЗН БО" ежемесячно на основании сведений, подтверждающих участие граждан в общественных работах и временном трудоустройстве, представленных в кадровый центр работодателем, за фактическое количество рабочих дней, отработанных в течение календарного месяца.

Информация об изменениях: *Порядок изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп*
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 г.
См. предыдущую редакцию

Порядок предоставления безработным гражданам единовременной финансовой помощи при

государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (утв. постановлением Правительства Белгородской области от 6 февраля 2012 г. N 38-пп)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

15 июля, 27 октября 2014 г., 30 июля 2018 г., 30 сентября 2019 г., 19 апреля 2021 г., 24 октября 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления безработным гражданам единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (далее - Порядок) регулирует порядок и условия предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства либо в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (далее - осуществление предпринимательской деятельности) гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости (далее - граждане) из средств областного бюджета.

1.2. Средства предоставляются на реализацию мероприятия по осуществлению предпринимательской деятельности безработными гражданами в рамках государственной программы Белгородской области "Содействие занятости населения Белгородской области", утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года N 527-пп (далее - Программа).

1.3. Период, в течение которого гражданин обязуется осуществлять предпринимательскую деятельность, должен составлять не менее 12 (двенадцати) календарных месяцев со дня государственной регистрации юридического лица в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства либо в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

1.4. Для целей Порядка используются следующие понятия:

- министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области - Министерство;
- областное казенное учреждение "Центр занятости населения Белгородской области" - ОКУ "ЦЗН БО";
- кадровые центры областного казенного учреждения "Центр занятости населения Белгородской области" - кадровые центры.

2. Участники мероприятия

2.1. Участниками реализации мероприятия по получению единовременной финансовой помощи на осуществление предпринимательской деятельности являются граждане, признанные в установленном порядке безработными, и граждане, признанные в установленном порядке

безработными и прошедшие профессиональное обучение или получившие дополнительное профессиональное образование по направлению кадровых центров, состоящие на учете в кадровом центре, достигшие 18-летнего возраста.

3. Предоставление единовременной финансовой помощи

3.1. Гражданину ОКУ "ЦЗН БО" по месту жительства на безвозмездной основе оказывается единовременная финансовая помощь при его государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет как физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

3.2. Гражданину в случаях, предусмотренных пунктом 4.11 раздела 4 настоящего Порядка, выделяется единовременная финансовая помощь в размере 250000 (двести пятьдесят тысяч) рублей.

3.3. Выделенная единовременная финансовая помощь должна быть использована на цели, предусмотренные бизнес-планом.

3.4. Для получения единовременной финансовой помощи на осуществление предпринимательской деятельности безработный гражданин представляет в кадровый центр по месту жительства:

3.4.1. Заявку по форме, утвержденной приказом Министерства.

3.4.2. Письменное согласие работника на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

3.4.3. Бизнес-план, согласованный с Микрокредитной компанией Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (далее - Фонд).

3.4.4. Ходатайство главы администрации муниципального района (городского округа) о выделении единовременной финансовой помощи гражданину на осуществление предпринимательской деятельности на территории муниципального образования.

3.4.5. Информацию администрации муниципального района (городского округа) о соответствии условий осуществления предпринимательской деятельности (в соответствии с бизнес-планом) требованиям Федерального закона от 30 марта 1999 года N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Земельного кодекса Российской Федерации, закона Белгородской области от 18 июня 2020 года N 489 "Об обеспечении покоя граждан и тишины на территории Белгородской области" и иным нормативным правовым актам, обеспечивающим права и свободу жителям муниципального района (городского округа).

3.4.6. Выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Единого государственного реестра юридических лиц либо справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (вид деятельности должен совпадать с видом деятельности, согласованным с Фондом).

3.4.7. Документ из кредитной организации, удостоверяющий открытие счета, с указанием его реквизитов.

3.4.8. Информацию от территориальных органов судебных приставов, подтверждающую отсутствие незавершенных исполнительных производств.

3.4.9. Лицензию, если вид деятельности относится к Перечню видов деятельности, на которые требуются лицензии, утвержденному Федеральным законом от 4 мая 2011 года N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".

3.4.10. Справку органа социальной защиты населения по месту жительства гражданина о неполучении им государственной социальной помощи на основании социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности или ведение личного подсобного хозяйства.

3.4.11. Справку кадрового центра, подтверждающую, что гражданин не являлся ранее

получателем единовременной финансовой помощи от органов службы занятости на осуществление предпринимательской деятельности.

3.5. Перечисление гражданину единовременной финансовой помощи осуществляется ОКУ "ЦЗН БО" в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня представления им документов.

3.6. Перечисление гражданину единовременной финансовой помощи осуществляется ОКУ "ЦЗН БО" на расчетный счет созданного гражданином юридического лица либо на лицевой счет гражданина в кредитной организации отдельным платежным поручением с указанием целевого назначения (направления) единовременной финансовой помощи.

3.7. Гражданин для подтверждения целевого расходования выделенной ему единовременной финансовой помощи представляет в кадровый центр заверенные копии документов, подтверждающие произведенные расходы средств, полученных согласно заключенному с ним договору, на цели, предусмотренные бизнес-планом: договор, кассовый чек и товарный чек, или приходный кассовый ордер, или квитанция, или платежное поручение и счёт-фактура, или товарная накладная, или акт выполненных работ (оказанных услуг), или иные документы, подтверждающие оплату соответствующего товара, работ, услуг.

3.8. Гражданин в целях подтверждения эффективного использования средств и определения наименьшей цены товара методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) представляет в кадровый центр не менее 3 (трех) предложений ценовой информации, содержащейся в общедоступных источниках (коммерческие предложения, прайс-лист, каталоги, данные государственной статистики, иные источники).

4. Рассмотрение бизнес-планов и проведение отбора граждан

4.1. Отбор граждан и принятие решения о предоставлении единовременной финансовой помощи гражданам осуществляется конкурсной комиссией по отбору граждан для предоставления единовременной финансовой помощи на осуществление предпринимательской деятельности (далее - Комиссия).

4.2. Состав Комиссии и положение о Комиссии утверждаются приказом Министерства.

4.3. Гражданин приглашается кадровым центром на заседание Комиссии для защиты подготовленного им бизнес-плана.

4.4. Комиссия на заседании рассматривает бизнес-планы и прилагаемые к ним документы.

4.5. Комиссия проверяет бизнес-планы на соответствие их критериям, установленным пунктом 4.8 раздела 4, и оценивает в соответствии с пунктом 4.9 раздела 4 Порядка.

4.6. Результаты отбора оформляются протоколом заседания Комиссии, в котором отражаются решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи. Протокол оформляется секретарем Комиссии не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты заседания Комиссии.

4.7. Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи на осуществление предпринимательской деятельности направляется гражданину в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии.

4.8. Критериями оценки бизнес-планов, которыми руководствуются члены Комиссии, являются:

4.8.1. Предпринимательская инициатива - способность гражданина создать и реализовать эффективную бизнес-модель, генерировать и внедрять передовые идеи, способствующие увеличению прибыли и уменьшению издержек.

4.8.2. Управленческие способности - способности к организации и руководству коллективной деятельностью.

4.8.3. Инновационный подход - ориентация на новаторство в разработке и внедрении новых товаров и услуг, управлении и развитии бизнеса.

4.8.4. Социальная значимость бизнеса - положительный общественный эффект, получаемый от предпринимательской деятельности гражданина (рост занятости населения, вовлечение в трудовую деятельность молодежи и социально незащищенных слоев населения и т.д.).

4.8.5. Финансовые показатели - позитивная динамика показателей рентабельности, роста доходов, свидетельствующая о стабильности развития бизнеса.

4.8.6. Конкурентоспособность и перспективность бизнеса - способность бизнеса конкурировать с аналогичными видами деятельности за счет обеспечения более высокого качества, доступных цен, создания удобства для потребителей, его потенциальная "выживаемость" в условиях рынка.

4.8.7. Законность ведения бизнеса - наличие разрешительных документов уполномоченных органов для ведения отдельных видов деятельности, требования к которым определяются действующим на территории Российской Федерации законодательством.

4.9. В своей работе Комиссия руководствуется следующими балльными оценками критериев оценки:

№ п/п	Критерии	Максимальная оценка
1.	Предпринимательская инициатива	10
2.	Управленческие способности	10
3.	Инновационный подход	10
4.	Социальная значимость бизнеса	10
5.	Финансовые показатели	50
6.	Конкурентоспособность и перспективность бизнеса	10
7.	Максимальная итоговая оценка	100
8.	Законность ведения бизнеса (наличие разрешительных документов уполномоченных органов для ведения отдельных видов деятельности, требования к которым определяются действующим на территории Российской Федерации законодательством (образование, лицензия, разрешение Роспотребнадзора по Белгородской области, управления архитектуры и градостроительства Белгородской области и (или) иных уполномоченных органов и т.д.))	<p>Есть*</p> <p>Нет*</p> <p>Не предусмотрено законодательством Российской Федерации*</p> <p>Предусмотрено бизнес-планом в порядке, определенном законодательством Российской Федерации*</p> <p>* необходимое отметить знаком "V" в ячейке напротив показателя</p>

4.10. Основаниями для отказа гражданину в предоставлении единовременной финансовой помощи являются:

- итоговая оценка бизнес-плана по результатам рассмотрения бизнес-плана Комиссией составляет 80 баллов и менее;

- отсутствие у гражданина документов, разрешающих ведение деятельности,

предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- отсутствие в бизнес-плане положений, предусматривающих получение лицензии, требование к наличию которой установлено законодательством Российской Федерации;

- отсутствие в бизнес-плане возможных рисков, которые могут возникнуть в первый год осуществления предпринимательской деятельности и (или) отсутствие путей решения в случае возникновения определенных рисков;

- ежемесячный доход гражданина от предпринимательской деятельности, определенный в бизнес-плане, ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации;

- представление гражданином в территориальный отдел кадрового центра недостоверных сведений, документов;

- нарушение гражданином условий договора, заключенного с ОКУ "ЦЗН БО";

- самовольное прекращение гражданином обучения по направлению кадровых центров без уважительной причины или его отчисление из учебного заведения за неуспеваемость или виновные действия (при необходимости приобретения профессии (специальности) для осуществления предпринимательской деятельности);

- исключение созданного гражданином юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц (исключение его из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо снятие с учета физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход);

- смена гражданства Российской Федерации на гражданство иного государства в период рассмотрения документов для оказания единовременной финансовой помощи;

- осуждение в виде лишения свободы;

- отказ уполномоченного органа в выдаче лицензии на осуществление данного вида деятельности (для видов деятельности, относящихся к Перечню видов деятельности, на которые требуются лицензии, утвержденному Федеральным законом от 4 мая 2011 года N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности");

- наличие у гражданина действующего статуса индивидуального предпринимателя, юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- наличие в отношении гражданина действующих исполнительных производств о взыскании денежных средств;

- наличие у гражданина просроченных финансовых обязательств перед кредитными организациями;

- получение ранее гражданином государственной финансовой помощи из средств областного бюджета на осуществление предпринимательской деятельности или ведение личного подсобного хозяйства;

- указанный в бизнес-плане вид деятельности в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2018 года N 422-ФЗ "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" не допускается к открытию гражданами, которые в соответствии с бизнес-планом будут являться налогоплательщиками налога на профессиональный доход, в том числе индивидуальными предпринимателями, выбравшими для ведения деятельности специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

4.11. Основаниями для принятия решения о выделении единовременной финансовой помощи гражданину являются:

- итоговая оценка бизнес-плана по результатам оценки Комиссии составляет 81 балл и более;

- отсутствие оснований для отказа, предусмотренных пунктом 4.10 раздела 4 Порядка.

4.12. ОКУ "ЦЗН БО" в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения протокола заседания Комиссии заключает договор об оказании государственной поддержки на осуществление

предпринимательской деятельности с гражданами, в отношении которых Комиссия приняла решение об оказании единовременной финансовой помощи (далее - договор).

4.13. Типовая форма договора об оказании государственной поддержки на осуществление предпринимательской деятельности утверждается Министерством.

5. Ответственность, контроль и порядок возврата единовременной финансовой помощи

5.1. Ответственность за правомерность заключения договора с гражданином и выделения ему единовременной финансовой помощи возлагается на ОКУ "ЦЗН БО".

Ответственность гражданина за нецелевое использование либо неиспользование единовременной финансовой помощи определяется условиями договора.

5.2. Контроль целевого расходования гражданином единовременной финансовой помощи осуществляется ОКУ "ЦЗН БО" на основании отчетных документов, указанных в пунктах 3.7, 3.8 раздела 3 Порядка.

5.3. Контроль целевого расходования средств ОКУ "ЦЗН БО" при оказании государственной поддержки на осуществление предпринимательской деятельности осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

5.4. В случае отсутствия подтверждения целевого расходования выделенной гражданину единовременной финансовой помощи, в соответствии с пунктами 3.7, 3.8 раздела 3 Порядка, ОКУ "ЦЗН БО" направляет требование гражданину об устранении нарушений в срок, указанный в требовании.

В случае неустранения нарушений гражданином, ОКУ "ЦЗН БО" направляет требование о возврате единовременной финансовой помощи. При выявлении факта нецелевого расходования единовременная финансовая помощь в полном объеме подлежит возврату в ОКУ "ЦЗН БО".

5.5. ОКУ "ЦЗН БО" в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня выявления оснований для возврата единовременной финансовой помощи направляет в адрес гражданина соответствующее мотивированное требование.

5.6. Возврат единовременной финансовой помощи в ОКУ "ЦЗН БО" осуществляется гражданином в 10-дневный срок со дня получения требования, указанного в пункте 5.4 раздела 5 Порядка.

5.7. В случае отказа гражданина от возврата единовременной финансовой помощи в добровольном порядке, взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Споры и взаимные претензии гражданина и ОКУ "ЦЗН БО" решаются путем переговоров. В случае недостижения согласия разрешаются в судебном порядке.

Информация об изменениях: *Порядок изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп*
См. предыдущую редакцию

Порядок

**направления органами службы занятости населения женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование
(утв. постановлением Правительства Белгородской области от 6 февраля 2012 г. N 38-пп)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

30 июля 2018 г., 19 апреля 2021 г., 24 октября 2022 г.

1. Порядок направления кадровыми центрами областного казенного учреждения "Центр занятости населения Белгородской области" (далее - кадровые центры) женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование (далее - Порядок) разработан в целях реализации Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" и определяет последовательность действий и условия направления кадровыми центрами женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (далее - женщины) на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование.

2. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование направлено на повышение конкурентоспособности женщин на рынке труда, создание условий для восстановления профессиональной квалификации, утраченной ими за время отсутствия на рабочем месте по причине рождения и воспитания детей, успешной профессиональной адаптации и получения новых профессиональных компетенций.

3. Право на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование имеют женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, состоящие в трудовых отношениях, планирующие возвращение к трудовой деятельности после завершения обучения, обратившиеся в кадровые центры по месту жительства или месту пребывания на территории Белгородской области.

4. В приоритетном порядке пройти профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению кадровых центров имеют право матери-одиночки; женщины, имеющие двух и более несовершеннолетних детей; женщины-инвалиды; жены, военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы; женщины, воспитывающие детей-инвалидов; женщины, планирующие приступить к трудовой деятельности в течение одного месяца после завершения обучения.

5. Достижение ребенком возраста трех лет и (или) прерывание отпуска по уходу за ребенком в период профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщины не является основанием для прекращения обучения.

6. Расходы на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин осуществляются в соответствии с Порядком финансирования и расходования средств областного бюджета на мероприятия по содействию занятости населения Белгородской области.

7. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин может осуществляться на учебно-производственной базе образовательных учреждений, образовательных подразделений организаций (далее - образовательные учреждения) независимо от организационно-правовой формы, имеющих лицензии на право осуществления соответствующей образовательной деятельности, выдаваемые в установленном действующим законодательством порядке.

Отбор образовательных учреждений для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин осуществляется на конкурсной основе путем размещения заказов на оказание образовательных услуг для государственных нужд Белгородской области, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.

8. Направление женщин на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в образовательное учреждение, расположенное в другой местности, осуществляется только с согласия женщины.

При необходимости, кадровые центры могут предоставлять женщинам финансовую поддержку в виде компенсации расходов, понесенных в связи с направлением их на обучение в другую местность, в соответствии с Порядком финансирования и расходования средств областного бюджета на мероприятия по содействию занятости населения Белгородской области.

9. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин должно носить интенсивный и краткосрочный характер. Его продолжительность устанавливается профессиональными образовательными программами и не должна превышать 6 месяцев.

Образовательные учреждения, на базе которых осуществляется профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин, по согласованию с кадровыми центрами и работодателями, могут изменять продолжительность профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (в пределах 6 месяцев), определяемую профессиональными образовательными программами, с учетом уровня образования и профессиональной квалификации обучаемых женщин, их практического опыта, сложности осваиваемых профессий, специальностей и других факторов.

10. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин осуществляется по очной, очно-заочной (вечерней) и дистанционной формам обучения, оно может быть курсовым (групповым) или индивидуальным.

11. Получение женщинами второго высшего или среднего профессионального образования по направлению кадровых центров не допускается.

12. Для направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщина обращается в кадровый центр по месту жительства или по месту пребывания и предъявляет следующие документы:

- паспорт или документ, его заменяющий;
- копию документа, связанного с работой и подтверждающего нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- свидетельство о рождении ребенка.

13. Основаниями для отказа в направлении женщины на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование являются:

- отсутствие документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;
- наличие у женщины профессии, специальности, пользующейся устойчивым спросом на рынке труда (исключение составляет обучение в виде повышения квалификации);
- наличие медицинских противопоказаний к выполнению работы по конкретной профессии;
- отсутствие гарантированного рабочего места по профессии, специальности, не пользующейся устойчивым спросом на рынке труда (исключение составляет обучение в целях последующей организации предпринимательской деятельности, применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход").

14. Условия прохождения женщинами профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по направлению кадровых центров определяются трехсторонним договором между женщиной, образовательным учреждением и кадровым центром.

Формы договора и других документов по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин устанавливаются министерством социальной защиты населения и труда Белгородской области.

15. Перед направлением на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщина имеет право получить в кадровом центре государственную услугу по профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

16. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин преимущественно осуществляется в виде повышения квалификации по имеющейся у женщины профессии, специальности в соответствии с занимаемым рабочим местом или переподготовки по

профессии, специальности для замещения существующих свободных рабочих мест и вакантных должностей у работодателя, с которым женщина состоит в трудовых отношениях.

Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин также осуществляется по профессиям, специальностям, пользующимся спросом на рынке труда, заявленным в кадровые центры, а также под конкретные рабочие места, предоставляемые работодателями в соответствии с заключаемыми договорами (в случае организации обучения по профессиям, специальностям, не пользующимся спросом на рынке труда).

Допускается профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин в целях последующего осуществления ими предпринимательской деятельности, применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход".

17. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование одной и той же женщины может быть организовано только один раз и не более чем по одной образовательной программе.

18. В случае прекращения женщиной без уважительной причины профессионального обучения и дополнительного профессионального образования или отчисления из образовательного учреждения за виновные действия, женщина возмещает кадровому центру расходы за фактически оказанные ей образовательные услуги в соответствии с заключенным договором на обучение.

19. Возврат средств осуществляется в следующем порядке:

кадровый центр области в 10-дневный срок после издания образовательным учреждением приказа об отчислении женщины по указанным в пункте 14 настоящего Порядка основаниям, направляет женщине требование о возврате финансовых средств за фактически оказанные ей образовательные услуги в соответствии с заключенным договором на обучение;

женщина производит возврат финансовых средств в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения от кадрового центра области требования о возврате финансовых средств;

при нарушении женщиной срока возврата финансовых средств кадровый центр принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Белгородской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.

**Порядок
оказания содействия трудоустройству безработных и ищущих работу граждан в другой
местности
(утв. постановлением Правительства Белгородской области
от 6 февраля 2012 г. N 38-пп)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

15 июля 2014 г.

Утратил силу с 1 августа 2018 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 30 июля 2018 г. N 280-пп

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

Информация об изменениях: *Порядок изменен с 1 октября 2019 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 30 сентября 2019 г. N 402-пп
См. предыдущую редакцию*

Порядок

предоставления субсидий работодателям на возмещение затрат, связанных с сопровождением инвалидов при трудоустройстве
(утв. постановлением Правительства Белгородской области от 6 февраля 2012 г. N 38-пп)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

30 сентября 2019 г., 24 октября 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий работодателям на возмещение затрат, связанных с сопровождением инвалидов при трудоустройстве (далее - Порядок), регулирует процедуру возмещения затрат работодателям на сопровождение инвалидов при трудоустройстве (далее - денежные средства) в рамках государственной программы Белгородской области "Содействие занятости населения Белгородской области", утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года N 527-пп.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

наставничество - форма обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей инвалидов;

работодатель - коммерческая или некоммерческая организация, индивидуальный предприниматель, вступившие в трудовые отношения с инвалидами в течение года, в котором предоставляются денежные средства;

наставник - гражданин, состоящий в трудовых отношениях с работодателем, на которого с его согласия работодателем возложена обязанность по наставничеству над инвалидом на рабочем месте (за одним инвалидом может быть закреплено не более одного наставника).

Информация об изменениях: Пункт 1.3 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

1.3. Денежные средства предоставляются работодателям за счет средств областного бюджета в целях возмещения фактических затрат (части затрат) на оплату труда наставников, увеличенных на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Работодателю возмещаются затраты (часть затрат), связанные с оплатой фактически отработанного наставником времени и времени, когда за ним в соответствии с законодательством Российской Федерации сохраняется средний заработок. Допускается закрепление наставника при трудоустройстве инвалида на неполный рабочий день.

Возмещению не подлежат затраты (часть затрат), связанные с оплатой периодов временной нетрудоспособности, отпуска в связи с обучением (вечерним и заочным) в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, а также времени отсутствия на работе по неуважительным причинам.

Информация об изменениях: Пункт 1.4 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

1.4. Предоставление денежных средств осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству социальной защиты населения и труда Белгородской области (далее - Министерство) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего раздела, на текущий финансовый год.

2. Условия и порядок предоставления денежных средств

2.1. Условия предоставления денежных средств:

2.1.1. Отсутствие в отношении работодателя процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства, а в отношении работодателя - индивидуального предпринимателя - прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Информация об изменениях: Подпункт 2.1.2 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

2.1.2. Согласие работодателя на осуществление проверок соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления денежных средств областным казенным учреждением "Центр занятости населения Белгородской области" (далее - ОКУ "ЦЗН БО").

2.1.3. Наличие у работодателя расчетного счета, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (далее - расчетный счет).

2.1.4. Наличие на дату подачи заявки о получении денежных средств (далее - заявка) трудовых отношений с инвалидом, затраты на оплату труда наставника которого планируются к возмещению.

Информация об изменениях: Подпункт 2.1.5 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

2.1.5. Инвалид должен быть трудоустроен работодателем по направлению кадровых центров областного казенного учреждения "Центр занятости населения Белгородской области" (далее - кадровые центры) на постоянное или временное рабочее место, в том числе созданное (выделенное) работодателем в счет установленной квоты, специально оборудованное с возмещением затрат работодателю.

2.2. Размер денежных средств определяется в расчете за 1 месяц понесенных затрат на 1 наставника - не менее 50 процентов минимального размера оплаты труда, установленного в Белгородской области на текущую дату, пропорционально увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Информация об изменениях: Пункт 2.3 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

2.3. Денежные средства предоставляются работодателю единовременно за весь отработанный наставником период либо частями на основании представленных работодателем документов, но не более чем за 2 месяца.

Информация об изменениях: Пункт 2.4 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

2.4. Работодатель для получения денежных средств представляет в кадровый центр следующие документы:

- 1) заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, в двух экземплярах;
- 2) справку-расчет размера субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства;
- 3) подписанное работодателем Соглашение, утвержденное приказом Министерства, в двух экземплярах;
- 4) реквизиты расчетного счета;
- 5) документы в отношении каждого инвалида и его наставника:
копию трудового договора, заключенного с инвалидом;

копию приказа (распоряжения) работодателя о закреплении наставника с указанием периода наставничества;

копию табеля учета рабочего времени инвалида и его наставника;

копии платежных поручений о перечислении денежных средств на выплату заработной платы в кредитную организацию либо копии расходных ордеров и платежных ведомостей о выплаченной заработной плате наставнику (включая копии платежных поручений об оплате страховых взносов во внебюджетные фонды);

согласие наставника на обработку персональных данных, представляемое в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Информация об изменениях: Пункт 2.5 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

2.5. Документы на получение денежных средств, указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, представляются на бумажном носителе при непосредственном обращении в кадровый центр. Копии документов должны быть удостоверены уполномоченным лицом.

В случае подачи документов представителем по доверенности, его доверенность должна прилагаться к представленным документам.

Работодатель несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления денежных средств.

Информация об изменениях: Пункт 2.6 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

2.6. Заявки регистрируются в день приема и в порядке очередности их поступления в кадровый центр, один экземпляр заявки с отметкой о регистрации возвращается работодателю.

Информация об изменениях: Пункт 2.7 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

2.7. Кадровые центры:

в течение 1 (одного) рабочего дня со дня регистрации заявки осуществляет проверку документов на получение денежных средств на предмет регистрации инвалида в кадровом центре в целях поиска подходящей работы и его трудоустройства работодателем по направлению кадрового центра;

не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня приема заявок и документов на получение денежных средств в порядке очередности их представления принимает решение о предоставлении денежных средств или об отказе в их предоставлении.

Информация об изменениях: Пункт 2.8 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.
См. предыдущую редакцию

2.8. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

отсутствие либо недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели Министерству в текущем финансовом году, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление денежных средств в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью;

несоответствие работодателя требованиям и условиям, установленным в пункте 2.1 настоящего раздела;

представление работодателем документов на получение денежных средств не в полном объеме;

представление документов на получение денежных средств, оформленных не по утвержденным формам;

представление документов на получение денежных средств неуполномоченным лицом;

наличие недостоверных сведений в представленных документах на получение денежных средств.

*Информация об изменениях: Пункт 2.9 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.
См. предыдущую редакцию*

2.9. Работодатели, которым отказано в предоставлении денежных средств по основанию, указанному во втором абзаце пункта 2.8 настоящего раздела, в случае выделения Министерству дополнительных лимитов бюджетных обязательств в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения уведомления о бюджетных ассигнованиях в письменном виде уведомляются о возможности получения денежных средств в соответствии с условиями, установленными настоящим Порядком.

В течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания Соглашения центры занятости вручают его лично под подпись работодателю либо представителю по доверенности или направляют заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.10. Перечисление денежных средств на расчетный счет работодателя осуществляется не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении денежных средств.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления денежных средств и ответственности за их нарушение

*Информация об изменениях: Пункт 3.1 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию*

3.1. Обязательную проверку соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления денежных средств осуществляет ОКУ "ЦЗН БО".

*Информация об изменениях: Пункт 3.2 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию*

3.2. Контроль за выполнением условий Соглашений осуществляется ОКУ "ЦЗН БО" в соответствии с действующим законодательством.

*Информация об изменениях: Пункт 3.3 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию*

3.3. В случаях нарушения работодателем условий, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение денежных средств, а также выявления нарушений условий выполнения Соглашения, ОКУ "ЦЗН БО" в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления нарушений направляет работодателю требование о возврате предоставленных денежных средств.

Работодатель обязан произвести возврат денежных средств в областной бюджет в месячный срок со дня получения требования о возврате денежных средств.

Требование о возврате денежных средств вручается лично работодателю либо его

представителю по доверенности или направляется заказным почтовым отправлением.

Информация об изменениях: Пункт 3.4 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

3.4. В случае невозврата денежных средств в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано ОКУ "ЦЗН БО" в течение 1 (одного) месяца со дня истечения срока, установленного для возврата денежных средств.

Информация об изменениях: Заголовок изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

Порядок

направления органами службы занятости населения на профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность по востребованным на рынке труда профессиям (специальностям)
(утв. постановлением Правительства Белгородской области от 6 февраля 2012 г. N 38-пп)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

27 октября 2014 г., 24 октября 2022 г.

Информация об изменениях: Пункт 1 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

1. Порядок направления органами службы занятости населения на профессиональное обучение и получение профессионального дополнительного образования незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность по востребованным на рынке труда профессиям (далее - Порядок), разработан в целях реализации Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" и определяет последовательность действий и условия направления областными казенными учреждениями службы занятости населения Белгородской области незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости (далее - пенсионеры) и которые стремятся возобновить трудовую деятельность по востребованным на рынке труда профессиям (специальностям), при условии обращения граждан указанной категории в органы службы занятости по месту жительства.

2. Профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования направлено на повышение конкурентоспособности пенсионеров на рынке труда, создание условий для восстановления профессиональной квалификации, получения новых профессиональных компетенций.

Информация об изменениях: Пункт 3 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

3. При направлении на профессиональное обучение и получение дополнительного

профессионального образования пенсионеру следует представить лично в органы службы занятости населения по месту жительства следующие документы:

- паспорт;
- трудовую книжку или документы, их заменяющие;
- документ, подтверждающий назначение страховой пенсии по старости.

4. Расходы на профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования пенсионеров осуществляются в соответствии с Порядком финансирования и расходования средств областного бюджета на мероприятия по содействию занятости населения Белгородской области.

5. Профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования пенсионеров может осуществляться на учебно-производственной базе образовательных учреждений независимо от организационно-правовой формы, имеющих лицензии на право осуществления соответствующей образовательной деятельности, выдаваемые в установленном действующим законодательством порядке.

Отбор образовательных учреждений для профессионального обучения и получение дополнительного профессионального образования пенсионеров осуществляется на конкурсной основе путем размещения заказов на оказание образовательных услуг для государственных нужд Белгородской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.

6. Направление пенсионера на профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования в образовательное учреждение, расположенное в другой местности, осуществляется только с согласия пенсионера.

Информация об изменениях: *Заголовок изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп*
См. предыдущую редакцию

Порядок

расходования денежных средств на выполнение подпрограммы "Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан" государственной программы Белгородской области "Содействие занятости населения Белгородской области" в части реализации мероприятий, направленных на повышение уровня занятости женщин, воспитывающих малолетних детей, детей-инвалидов, многодетных женщин
(утв. постановлением Правительства Белгородской области от 6 февраля 2012 г. N 38-пп)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

24 октября 2022 г.

1. Общие положения

Информация об изменениях: *Пункт 1.1 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп*
См. предыдущую редакцию

1.1. Настоящий Порядок расходования денежных средств на выполнение подпрограммы "Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан" государственной программы Белгородской области "Содействие занятости населения Белгородской области" (далее -

Порядок) определяет условия предоставления органами службы занятости населения денежных средств из областного бюджета работодателям на оборудование постоянного рабочего места для трудоустройства женщин, воспитывающих детей в возрасте до трех лет, женщин, воспитывающих, детей-инвалидов, многодетных женщин.

Информация об изменениях: Пункт 1.2 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

1.2. Предоставление денежных средств осуществляется в пределах средств, предусмотренных на реализацию государственной программы Белгородской области "Содействие занятости населения Белгородской области".

Информация об изменениях: Пункт 1.3 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

1.3. Для целей Порядка используются следующие понятия:

- министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области - Министерство;
- областное казенное учреждение "Центр занятости населения Белгородской области" - ОКУ "ЦЗН БО";
- кадровые центры областного казенного учреждения "Центр занятости населения Белгородской области" - кадровые центры.

2. Участники мероприятий

2.1. Участниками мероприятий являются организации, осуществляющие хозяйственную деятельность на территории Белгородской области, юридические лица либо физические лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, главы крестьянско-фермерского хозяйства (далее - работодатели).

Информация об изменениях: Пункт 2.2 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

2.2. Не могут являться участниками мероприятий работодатели:

- признанные в установленном порядке банкротами или в отношении которых в установленном порядке введена процедура внешнего управления, применена санация уполномоченными на то органами;
- представившие в кадровый центр недостоверные и (или) искаженные сведения, документы; находящиеся в стадии ликвидации;
- принявшие решение о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя и подавшие в регистрирующий орган соответствующее заявление;
- при наличии действующих исполнительных производств о взыскании задолженности.

3. Предоставление денежных средств

3.1. Денежные средства предоставляются работодателю на приобретение необходимого для оборудования постоянного рабочего места информационного, технологического и вспомогательного оборудования, технологической и организационной оснастки, инструмента, средств связи и сигнализации, средств охраны труда.

Информация об изменениях:

Информация об изменениях: Пункт 3.2 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

3.2. Финансирование мероприятий по содействию занятости женщин, воспитывающих детей в возрасте до трех лет, женщин, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных женщин осуществляется в рамках соответствующих договоров между ОКУ "ЦЗН БО" и работодателями путем возмещения работодателю затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения рабочего места, в том числе на дому.

Размер возмещения работодателю затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения рабочего места составляет 50000 рублей на одно рабочее место.

Информация об изменениях: Пункт 3.3 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

3.3. Для участия в Программе работодатель представляет в кадровый центр: заявку об оборудовании рабочего места;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, заверенную в порядке, установленном законодательством;

документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени работодателя (в случае обращения в кадровый центр представителя работодателя).

Информация об изменениях: Пункт 3.4 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

3.4. Предоставление денежных средств ОКУ "ЦЗН БО" осуществляется работодателям в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных Управлению по Программе.

Информация об изменениях: Пункт 3.5 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.
См. предыдущую редакцию

3.5. Министерство представляет в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области предложения о финансировании вышеуказанных расходов на очередной месяц не позднее 25 числа текущего месяца для включения в график финансирования расходов за счет средств областного бюджета.

Министерство представляет в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области заявки на финансирование с приложением документов, подтверждающих затраты работодателя на оборудование (оснащение) рабочего места. После рассмотрения заявок на финансирование министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области перечисляет средства на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области.

Информация об изменениях: Пункт 3.6 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

3.6. Для возмещения затрат работодатель представляет в кадровый центр:

- заверенные копии приказов о приеме на работу граждан, трудовых договоров;

- заверенные копии документов, подтверждающих затраты на оборудование рабочего места для трудоустройства женщин, относящихся к категориям, названным в подпункте 1.1 пункта 1 Порядка (кассовый чек и товарный чек, или приходный кассовый ордер, или квитанция, или

платежное поручение и счет-фактура, или товарная накладная, или акт выполненных работ (оказанных услуг), или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар, работу или услугу);

- не менее 3 коммерческих предложений на поставку товара, предлагаемых различными поставщиками, в целях подтверждения эффективного использования бюджетных средств и определения наименьшей цены товара методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

Информация об изменениях: Пункт 3.7 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

3.7. Перечисление бюджетных средств не производится (прекращается) ОКУ "ЦЗН БО" в случаях:

невыполнения условий заключенного с ОКУ "ЦЗН БО" договора;

несвоевременного представления отчетных документов;

прекращения деятельности (исключения из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей соответственно).

4. Ответственность и контроль за расходованием денежных средств

Информация об изменениях: Пункт 4.1 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

4.1. Ответственность за правомерность заключения договора с работодателем и выделения ему денежных средств из областного бюджета возлагается на ОКУ "ЦЗН БО".

4.2. Ответственность работодателя за нецелевое использование денежных средств на возмещение затрат по оборудованию рабочего места для трудоустройства женщин, воспитывающих детей в возрасте до трех лет, женщин, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных женщин осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Информация об изменениях: Пункт 4.3 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

4.3. Контроль за расходованием работодателем выделенных денежных средств осуществляет ОКУ "ЦЗН БО".

Информация об изменениях: Раздел 4 дополнен пунктом 4.4 с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп

4.4. При выявлении нарушения условий Порядка, установленных для возмещения затрат, а также факта нецелевого использования денежных средств ОКУ "ЦЗН БО" направляет работодателю требование о возврате денежных средств в областной бюджет.

Денежные средства подлежат возврату работодателем в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения требования.

При невозврате денежных средств в указанный срок ОКУ "ЦЗН БО" принимает меры по взысканию средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в судебном порядке.

Информация об изменениях: Заголовок изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

**Порядок
возмещения затрат работодателям (организациям и предприятиям, индивидуальным
предпринимателям), участвующим в реализации государственной программы Белгородской
области "Содействие занятости населения Белгородской области", на оборудование
(оснащение) рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства незанятого
инвалида
(утв. постановлением Правительства Белгородской области
от 6 февраля 2012 г. N 38-пп)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

27 октября 2014 г., 28 сентября 2015 г., 30 июля 2018 г., 30 сентября 2019 г., 24 октября 2022 г.

1. Общие положения

Информация об изменениях: Пункт 1.1 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление
Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

1.1. Порядок возмещения затрат работодателям (организациям и предприятиям, индивидуальным предпринимателям), участвующим в реализации государственной программы Белгородской области "Содействие занятости населения Белгородской области", на оборудование (оснащение) рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства незанятого инвалида" (далее - Порядок) разработан в целях реализации мероприятий подпрограммы "Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан" государственной программы Белгородской области "Содействие занятости населения Белгородской области", утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года N 527-пп (далее - Программа), и определяет условия отбора организаций, предприятий, индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Рабочие места, в том числе специальные, оборудуются для стимулирования работодателей к приему на работу инвалидов.

Источником финансирования мероприятий по организации трудоустройства незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места (в том числе специальные) в рамках Программы являются средства областного бюджета.

Информация об изменениях: Пункт 1.2 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление
Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

1.2. Целью предоставления денежных средств является полное или частичное возмещение затрат на оборудование (оснащение) рабочего места (в том числе специального) для незанятого инвалида.

Под оборудованным (оснащенным) рабочим местом (в том числе специальным) понимается рабочее место, на котором созданы условия для выполнения работником с инвалидностью своей трудовой функции с учетом рекомендаций индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида.

Рабочее место, в том числе специальное, для трудоустройства незанятого гражданина с инвалидностью оборудуется (оснащается) на предприятиях, в организациях, выполняющих квоту

для приема на работу инвалидов. Допускается оборудование рабочего места при трудоустройстве инвалида на неполный рабочий день.

Оборудование специального рабочего места осуществляется при наличии отметки о рекомендации или нуждаемости в специальном рабочем месте в индивидуальной программе реабилитации, абилитации инвалида, выданной органами медико-социальной экспертизы в соответствии с приказом Минтруда России от 19 ноября 2013 года N 685н "Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности".

1.3. Предоставление денежных средств осуществляется в пределах средств, предусмотренных на реализацию Программы.

Информация об изменениях: *Раздел 1 дополнен пунктом 1.4 с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп*

1.4. В Порядке применяются следующие термины:

- министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области - Министерство;
- областное казенное учреждение "Центр занятости населения Белгородской области" - ОКУ "ЦЗН БО";
- кадровые центры областного казенного учреждения "Центр занятости населения Белгородской области" - кадровые центры.

2. Участники мероприятий

Информация об изменениях: *Пункт 2.1 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп*
См. предыдущую редакцию

2.1. Участниками мероприятий являются организации, осуществляющие хозяйственную деятельность на территории Белгородской области: общества с ограниченной ответственностью, публичные и непубличные акционерные общества, муниципальные унитарные предприятия, бюджетные и автономные учреждения Белгородской области, производственные кооперативы и иные юридические лица, а также физические лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, главы крестьянско-фермерских хозяйств (далее - работодатели).

Информация об изменениях: *Пункт 2.2 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп*
См. предыдущую редакцию

2.2. Не могут являться участниками мероприятий работодатели:

- юридические лица или индивидуальные предприниматели, главы крестьянско-фермерских хозяйств, находящиеся в стадии ликвидации (банкротства), принявшие решение о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя и подавшие в регистрирующий орган соответствующее заявление;
- представившие в кадровый центр недостоверные сведения, документы;
- имеющие просроченную задолженность по выплате заработной платы;
- имеющие просроченную задолженность по кредитным обязательствам;
- имеющие судебные и исполнительные производства о взыскании с них денежных средств.

3. Предоставление денежных средств

3.1. Денежные средства предоставляются работодателю на возмещение необходимого информационного, технологического и вспомогательного оборудования, инструмента, средств связи и сигнализации при оборудовании (оснащении) постоянного рабочего места.

Информация об изменениях: Пункт 3.2 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

3.2. Возмещение затрат работодателю на оборудование (оснащение) рабочего места (в том числе специального), для трудоустройства инвалида осуществляется в соответствии с договором, заключенным между ОКУ "ЦЗН БО" и работодателем.

Информация об изменениях: Пункт 3.3 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

3.3. Для возмещения затрат работодатель представляет в кадровый центр:

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенные работодателем, и копию Устава юридического лица, документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица, заверенные в установленном порядке;

- документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени работодателя (в случае обращения в кадровый центр представителя работодателя);

- заверенные работодателем копии приказа о приеме на работу инвалида (при наличии) и трудового договора. По запросу кадрового центра работодатель, при необходимости, представляет копию должностной инструкции работника;

- договор о возмещении затрат работодателю на оборудование (оснащение) рабочего места для трудоустройства инвалида, заключенный между ОКУ "ЦЗН БО" и работодателем;

- документы, подтверждающие затраты на оборудованные (оснащенные) рабочие места для инвалидов (кассовый чек и товарный чек, или приходный кассовый ордер, или квитанция, или платежное поручение и счет-фактура, или товарная накладная, или акт выполненных работ (оказанных услуг), или другие документы, подтверждающие прием средств за соответствующий товар, работу или услугу).

3.4. Размер возмещения работодателю затрат для оборудования (оснащения) рабочего места определяется Программой.

Информация об изменениях: Пункт 3.5 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

3.5. Перечисление средств на счет работодателя осуществляется ОКУ "ЦЗН БО" с указанием целевого назначения (направления) расходования денежных средств в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления работодателем полного пакета документов, перечисленных в пункте 3.3 настоящего раздела.

Информация об изменениях: Пункт 3.6 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

3.6. Перечисление бюджетных средств не производится (прекращается) ОКУ "ЦЗН БО" в случаях:

- невыполнения условий заключенного с ОКУ "ЦЗН БО" договора;

- прекращения деятельности (исключения из Единого государственного реестра юридических

лиц, индивидуальных предпринимателей соответственно).

Информация об изменениях: Пункт 3.7 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

3.7. ОКУ "ЦЗН БО" осуществляется финансирование работодателей в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных Программой.

Информация об изменениях: Раздел 3 дополнен пунктом 3.8 с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп

3.8. Оборудованное рабочее место (в том числе специальное), должно быть сохранено в течение 1 года с момента заключения договора с ОКУ "ЦЗН БО". При увольнении гражданина с инвалидностью рабочее место резервируется для трудоустройства другого инвалида. Работодатель обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней уведомить кадровый центр об увольнении гражданина с инвалидностью и подать сведения о наличии свободных рабочих мест для подбора гражданина с группой инвалидности для трудоустройства. В период действия договора при проведении проверок условий договора ОКУ "ЦЗН БО" работодатель подтверждает трудовую деятельность инвалида, представляя копию трудовой книжки и документ, подтверждающий оплату налогов и взносов за работника с инвалидностью.

4. Ответственность и контроль за расходованием денежных средств

Информация об изменениях: Пункт 4.1 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

4.1. Ответственность за правомерность заключения договора с работодателем и выделения ему денежных средств из областного бюджета возлагается на ОКУ "ЦЗН БО".

4.2. Ответственность работодателя за нецелевое использование денежных средств на возмещение затрат по оборудованию (оснащению) рабочего места для трудоустройства инвалида осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Информация об изменениях: Пункт 4.3 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

4.3. Контроль за расходованием работодателем выделенных денежных средств осуществляет ОКУ "ЦЗН БО".

Информация об изменениях: Пункт 4.4 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

4.4. При выявлении нарушения условий, установленных для возмещения затрат, а также факта нецелевого использования ОКУ "ЦЗН БО" направляет работодателю требование о возврате денежных средств в областной бюджет. В случае выявления нарушений работодателем пункта 3.3 Порядка, ОКУ "ЦЗН БО" направляет требование работодателю об устранении нарушений в срок, указанный в требовании. В случае неустранения нарушений работодателем ОКУ "ЦЗН БО" направляет требование о возврате субсидии. В случае выявления факта нецелевого расходования денежных средств в полном объеме подлежат возврату в областной бюджет. При невозврате денежных средств в указанный срок ОКУ "ЦЗН БО" принимает меры по взысканию средств, подлежащих возврату, в судебном порядке.

Информация об изменениях: *Постановление дополнено Порядком с 1 августа 2018 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 30 июля 2018 г. N 280-пп*

**Порядок
предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным
гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по
направлению органов службы занятости населения
(утв. постановлением Правительства Белгородской области
от 6 февраля 2012 г. N 38-пп)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

30 сентября 2019 г., 8 июня 2020 г., 24 октября 2022 г.

Информация об изменениях: *Пункт 1 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление
Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию*

1. Порядок предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости населения (далее - Порядок) определяет последовательность действий, размеры и условия финансовой поддержки областным казенным учреждением "Центр занятости населения Белгородской области" (далее - ОКУ "ЦЗН БО"), предоставляемой:

а) безработным гражданам при переезде в другую местность (в другой населенный пункт Белгородской области по существующему административно-территориальному делению, в другой субъект Российской Федерации) для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению кадровых центров областного казенного учреждения "Центр занятости населения Белгородской области" (далее - кадровые центры) и по предварительной договоренности с работодателями;

б) безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность (в другой населенный пункт Белгородской области по существующему административно-территориальному делению, в другой субъект Российской Федерации) для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению кадровых центров и по предварительной договоренности с работодателями.

2. Финансовая поддержка предоставляется за счет средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете Белгородской области на очередной финансовый год.

3. Финансовая поддержка производится в виде компенсации расходов, понесенных лицами, перечисленными в подпунктах "а" и "б" пункта 1 настоящего Порядка, и единовременного пособия лицам, перечисленным в подпункте "б" пункта 1 настоящего Порядка.

4. Компенсация расходов лицам, указанным в подпункте "а" пункта 1 настоящего Порядка, производится в следующих размерах:

Информация об изменениях: *Подпункт "а" изменен с 1 октября 2019 г. - Постановление
Правительства Белгородской области от 30 сентября 2019 г. N 402-пп
См. предыдущую редакцию*

а) оплата стоимости проезда безработного гражданина к месту работы и обратно (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями, оплату расходов за горюче-смазочные материалы при использовании личного

автотранспортного средства), подтвержденного проездными документами, но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда;
- морским транспортом - на местах IV - V категории кают судов транспортных линий (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест - на сидячих местах;
- внутренним водным транспортом - на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест - на сидячих местах;
- воздушным транспортом - в салоне экономического (низшего) класса самолетов;
- автомобильным транспортом - в автобусах междугородного сообщения, личным автотранспортным средством.

Подтверждение расходов на оплату горюче-смазочных материалов при использовании личного автотранспортного средства осуществляется посредством предоставления чеков об оказании услуг по заправке горюче-смазочными материалами на автозаправочных станциях.

Оплата стоимости проезда безработного гражданина к месту работы и обратно не подлежит возмещению в случаях, когда переезд работника осуществляется за счет средств работодателя;

б) суточные расходы безработного гражданина - в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути следования к месту работы и обратно;

в) оплата найма жилого помещения (за исключением случаев, когда работнику работодателем предоставляется бесплатное жилое помещение или последним оплачиваются соответствующие расходы) - в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 350 рублей в сутки.

Компенсация расходов по найму жилого помещения производится за фактическое время проживания в период действия трудового договора, но не более трех месяцев в течение календарного года.

Информация об изменениях: Пункт 5 изменен с 1 октября 2019 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 30 сентября 2019 г. N 402-пп
См. предыдущую редакцию

5. Компенсация расходов лицам, перечисленным в подпункте "б" пункта 1 настоящего Порядка, производится в следующих размерах:

а) оплата стоимости проезда безработного гражданина и каждого члена его семьи к новому месту жительства (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда, предусмотренной подпунктом "а" пункта 4 настоящего Порядка, стоимости проезда железнодорожным, морским, внутренним водным, воздушным и автомобильным транспортом;

б) оплата стоимости провоза имущества весом до пяти тонн на семью безработного гражданина от прежнего до нового места жительства, к месту работы железнодорожным, водным и автомобильным транспортом - в размере фактических расходов, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозки грузов, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом;

в) суточные расходы безработного гражданина и каждого члена его семьи - в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути следования к новому месту жительства.

Выплата единовременного пособия лицам, перечисленным в подпункте "б" пункта 1 настоящего Порядка, производится в следующих размерах:

- 1000 рублей безработному гражданину, переселяющемуся на новое место жительства для трудоустройства в города и поселки городского типа;

- 5000 рублей безработному гражданину, переселяющемуся на новое место жительства для трудоустройства в сельские населенные пункты.

Информация об изменениях: Пункт 6 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление

*Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию*

6. Безработные граждане, указанные в подпункте "а" пункта 1 настоящего Порядка, обязаны представить в кадровый центр по месту жительства информацию о результатах собеседования с работодателем и выданное направление на работу с отметкой работодателя не позднее даты, установленной кадровым центром для прохождения перерегистрации в качестве безработного.

*Информация об изменениях: Пункт 7 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление
Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию*

7. Для получения финансовой поддержки лица, указанные в подпункте "а" пункта 1 настоящего Порядка, обращаются в органы службы занятости по месту постоянного жительства и представляют:

- документ, удостоверяющий личность безработного;
- заявление об оказании финансовой поддержки по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку с указанием почтового адреса получателя, реквизитов счета, открытого им в Сбергательном банке Российской Федерации;
- копию трудового договора, заключенного гражданином с работодателем по направлению органа службы занятости на работу в другую местность, заверенную работодателем;
- документы, подтверждающие оплату стоимости проезда к месту работы и обратно;
- документы, подтверждающие оплату найма жилого помещения (квитанция об оплате за проживание в общежитии, гостинице, договор найма жилья, приходный ордер перечисления денежных средств гражданином за оплату найма жилья).

*Информация об изменениях: Пункт 8 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление
Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию*

8. Для получения финансовой поддержки лица, перечисленные в подпункте "б" пункта 1 Порядка, не позднее 30 (тридцати) календарных дней после приема на работу обращаются в органы службы занятости по новому месту жительства и представляют копии следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность гражданина;
- заявление об оказании финансовой поддержки по форме согласно приложению N 2 к Порядку с указанием почтового адреса получателя, реквизитов счета, открытого им в кредитном учреждении Российской Федерации;
- трудовой договор, заключенный гражданином с работодателем в соответствии с направлением кадрового центра на работу в другую местность;
- документы, подтверждающие расходы по переселению в другую местность на новое место жительства для трудоустройства.

*Информация об изменениях: Пункт 9 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление
Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию*

9. Решение о выплате единовременного пособия принимается ОКУ "ЦЗН БО", выдавшим заявителю направление на работу при переселении в другую местность, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня представления оригиналов документов, указанных в пункте 8 Порядка, и оформляется соответствующим приказом по форме согласно приложению N 3 к Порядку.

*Информация об изменениях: Пункт 10 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление
Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию*

10. ОКУ "ЦЗН БО" в соответствии с заявлениями и иными документами, предусмотренными

пунктом 5 Порядка, ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, формируют и представляют в министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области (далее - Министерство) списки получателей компенсации, подписанные руководителем ОКУ "ЦЗН БО" и заверенные печатью.

Информация об изменениях: Пункт 11 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

11. Министерство на основании сведений, поступивших из ОКУ "ЦЗН БО", составляет реестр получателей компенсации.

12. В реестре указывается общая сумма потребности в средствах в соответствующем месяце и следующие сведения о каждом получателе компенсации:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) размер компенсации;
- в) почтовый адрес получателя компенсации и реквизиты банковского счета.

Информация об изменениях: Пункт 13 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

13. Выплата компенсации осуществляется ОКУ "ЦЗН БО" посредством зачисления денежных средств на лицевой счет получателя компенсации в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня получения документов, подтверждающих расходы по переселению в другую местность на новое место жительства для трудоустройства.

Информация об изменениях: Пункт 14 изменен с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

14. Должностные лица ОКУ "ЦЗН БО" и Министерства несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за предоставление недостоверных сведений о получателях компенсации и ее размерах.

15. Лица, перечисленные в подпунктах "а" и "б" пункта 1 настоящего Порядка, обязаны вернуть полностью средства, выплаченные им в качестве компенсации, в случае, если они:

- а) без уважительной причины не явились на работу или отказались приступить к работе;
- б) до окончания срока работы, предусмотренного трудовым договором, а при отсутствии определенного срока - до истечения одного года работы уволились по собственному желанию (кроме случаев увольнения, обусловленного невозможностью продолжения работы) или были уволены за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора.

Информация об изменениях: Приложение 1 изменено с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

Приложение N 1
к Порядку
предоставления финансовой поддержки
безработным гражданам при переезде
и безработным гражданам и членам их семей
при переселении в другую местность
для трудоустройства по направлению
органов службы занятости населения
(с изменениями от 24 октября 2022 г.)

Директору областного казенного учреждения
"Центр занятости населения
Белгородской области"

(Ф.И.О.)

от гражданина (ки)

(Ф.И.О.)

проживающего (ей) по адресу: _____

Заявление .

В связи с переездом в другую местность для временного трудоустройства

_____ кем (профессия, специальность), куда (организация),
наименование территории

прошу предоставить финансовую поддержку в размере:

_____ (цифрами) _____ (прописью) рублей,

в том числе возместить расходы:

1. Оплату стоимости проезда _____ рублей.
 2. Суточные расходы за время следования к месту работы _____ рублей.
 3. Оплату найма жилого помещения _____ рублей.
- Денежные средства прошу перечислить на лицевой счет

N _____
в _____
(название кредитной организации и ее реквизиты)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

Информация об изменениях: Приложение 2 изменено с 27 октября 2022 г. - Постановление
Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

**Приложение N 2
к Порядку
предоставления финансовой поддержки
безработным гражданам при переезде
и безработным гражданам и членам их семей
при переселении в другую местность
для трудоустройства по направлению
органов службы занятости населения
(с изменениями от 24 октября 2022 г.)**

Директору областного казенного учреждения
"Центр занятости населения
Белгородской области"

(Ф.И.О.)

от гражданина (ки)

(Ф.И.О.)

проживающего (ей) по адресу: _____

Заявление .

В связи с переселением в другую местность на новое место жительства для трудоустройства

_____ кем (профессия, специальность), куда (организация),
наименование территории
прошу предоставить финансовую поддержку мне и членам моей семьи в размере:

_____ (Ф.И.О. членов семьи)
_____ (цифрами) _____ (прописью) рублей,

в том числе возместить расходы:

1. Оплату стоимости проезда _____ рублей.
2. Суточные расходы за время следования к новому месту жительства _____ рублей.
3. Оплату стоимости провоза имущества _____ рублей.
4. Единовременное пособие _____ рублей.

Денежные средства прошу перечислить на лицевой счет

N _____ в _____
(название кредитной организации и ее реквизиты)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Информация об изменениях: Приложение 3 изменено с 27 октября 2022 г. - Постановление Правительства Белгородской области от 24 октября 2022 г. N 627-пп
См. предыдущую редакцию

**Приложение N 3
к Порядку
предоставления финансовой поддержки
безработным гражданам при переезде
и безработным гражданам и членам их семей
при переселении в другую местность
для трудоустройства по направлению
органов службы занятости населения
(с изменениями от 24 октября 2022 г.)**

на бланке областного казенного учреждения
"Центр занятости населения Белгородской области"

ПРИКАЗ

О предоставлении безработному _____ 20__ г.
гражданину единовременного пособия N _____

В целях оказания содействия при переселении (переезде) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости гражданину, признанному в установленном порядке безработным,

_____,
(фамилия, имя, отчество безработного гражданина)
личное дело получателя государственных услуг от "___" _____ 20__ г.
N _____
произвести выплату единовременного пособия в размере _____
(_____) рублей.
(сумма прописью)

Директор _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)
Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по
предоставлению государственной услуги

(фамилия, имя, отчество работника)
"___" _____ 20__ г. _____
(подпись работника)

С приказом ознакомлен:

Согласен / не согласен (нужное подчеркнуть)
"___" _____ 20__ г. _____
(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество
безработного гражданина)